

## Cronograma de Atividades

### Processo Seletivo Simplificado – Edital 10/2015

CRONOGRAMA	
ATIVIDADE	DATAS
Publicação de Extrato de Abertura de Inscrições	08/06/2015
Período de Inscrições, Entrega de Títulos e de <i>Curriculum Vitae</i>	09, 10 e 11/06/2015
Análise dos Currículos pela UNIDADE	12 a 19/06/2015
Período de Realização de Entrevista	22 a 26/06/2015
Divulgação de Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado	06/07/2015
RH Envia o Telegrama ao aprovado, elaboração do Contrato, CTPS, Cadastramento UFRGS, RUBI e SIAF	07 e 08/07/2015
Realização de Exames Médicos	09 e 10/07/2015
Assinatura de Contrato, cadastramento de Biometria e Programa Integração	13/07/2015

**Fundação de Apoio da UFRGS  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 10/2015**

**INSCRIÇÃO E ENTREGA DE CURRÍCULUM DOCUMENTADO:** Av. Loureiro da Silva, 2001, 4º andar, sala 423, Porto Alegre/RS, GRID – Grupo de Gestão de Riscos de Desastres - Projeto Capacitação em Gestão de Riscos. De 09 a 11 de junho de 2015, das 8h às 12h. Informações pelo fone (51) 3279-0060 (pela manhã). Não serão aceitas inscrições por email ou correspondência.

**ENTREVISTAS E ENTREGA DE TÍTULOS:** Local, dia e hora serão divulgados no site: [www.faurgs.ufrgs.br](http://www.faurgs.ufrgs.br), após a realização das inscrições.

**1. DADOS DOS CARGOS**

Cargo	Nº Vagas	Carga horária	Remuneração
<b>1. Assessor Técnico Pedagógico</b>	01	20h semanais	<b>R\$ 5.000,00</b>

**2. PRÉ-REQUISITOS PARA OS CARGOS**

Cargo	Formação	Experiência e competências técnicas
<b>1. Assessor Técnico Pedagógico</b>	Nível Superior em Serviço Social e Mestrado Completo	Experiência em docência universitária, ensino e pesquisa em gestão de riscos de desastres, gestão de políticas públicas, desenvolvimento/aplicação de metodologias participativas; atividades de planejamento e de coordenação de grupos.

**3. ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**

- 1.** Assessorar o desenvolvimento de metodologia compatível com o formato de oficina para a atividade presencial da Capacitação em Gestão de Riscos de Desastres;
- 2.** Planejar o processo de trabalho, dimensionando procedimentos, processos avaliativos, registro de atividades e materiais pedagógicos;
- 3.** Realizar adequações à metodologia conforme perfil de cada grupo de alunos;
- 4.** Liderar equipe multiprofissional a ser envolvida na atividade presencial, monitorando as atividades no que concerne à metodologia de trabalho;
- 5.** Apoiar a gestão da Capacitação em Gestão de Riscos, definindo e organizando conjuntamente conteúdos, estratégias, avaliações e relatórios;
- 6.** Desempenhar o papel de facilitador de grupos nas oficinas.

**4. CRITÉRIOS PARA AVALIAÇÃO**

<p><b>1. Curriculum Vitae*</b></p> <p>1.1 Experiência em docência universitária (mais de dois anos) – 1 ponto</p> <p>1.2 Experiência profissional em atividades ligadas à área de gestão de risco de desastres – 2 pontos</p> <p>1.3 Experiência profissional em gestão de políticas públicas (nível de coordenação de programas e/ou projetos) – 1 ponto</p> <p>1.4 Conhecimento/experiência sobre metodologias participativas – 2 pontos</p> <p>1.5 Conhecimento/experiência sobre estratégias</p>	<p>70% (7 pontos)</p>
--	-----------------------

pedagógicas para desenvolvimento de conteúdos e capacitação de equipes – 1 ponto	
<b>2. Prova de Títulos</b> 2.1 Mestrado Acadêmico Concluído – 0,5 pontos 2.2 Graduação Completa em Serviço Social – 0,5 pontos	10% (1 ponto)
<b>3. Entrevista</b> 3.1 Habilidades de comunicação e de trabalho em equipe (escuta; intervenções reflexivas, controle emocional, apresentação pessoal) – 0,5 pontos 3.2 Conhecimentos sobre gestão de riscos e metodologias participativas– 1 ponto 3.3 Habilidades de planejamento, organização e liderança – 0,5 pontos	20% (2 pontos)

\* O prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado será de 02 (dois) anos.

\* É vedada a contratação de candidato aprovado que tenha exercido atividade sob contrato formal com a FAURGS, desligado a menos de 180 (cento e oitenta) dias.

**ANEXO I**  
**REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 10/2015**



Dados do Candidato	
Nome Completo:	
CPF:	Identidade:
*C.E.I.:	Data Nascimento:
E-mail:	

\* (CEI - Cadastro Específico do INSS ou PIS ou PASEP)

Telefones		
Resid.:	Cel.:	*Fax:

\* (Opcional)

Endereço Residencial			
Rua/Av.:			
Número:	Complemento:	Bairro:	
Cidade:	Estado:	CEP.:	

Cargo Pretendido
( ) Cargo 01 - Assessor Técnico Pedagógico

**ANEXO II**  
**DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 10/2015**

- a) Exame médico admissional do trabalho; (Encaminhamento será feito pela FAURGS);
- b) Carteira de Trabalho – CTPS e cópia da página de identificação com foto e da página de dados cadastrais;
- c) Uma (1) foto 3 x 4 recente;
- d) Cópia do comprovante de cadastramento no PIS ou PASEP; (Obter na Caixa Econômica Federal)
- e) Cópia da Certidão de Nascimento de filhos e cópia do CPF dos filhos;
- f) Cópia da Carteira de Vacinação (de filhos até 6 anos) ou Atestado de Frequência Escolar (de filhos de 7 a 14 anos);
- g) Cópia da Certidão de Casamento ou declaração de união estável;
- h) Cópia do Certificado de Reservista;
- i) Cópia do Título de Eleitor;
- j) Cópias de comprovantes das três (3) últimas eleições;
- k) Cópia da Carteira de Identidade;
- l) Cópia de CIC ou CPF;
- m) Cópia do comprovante de endereço (inclusive com CEP);
- n) Cópia de Diplomas de Escolaridade;
- o) Cópia dos dados bancários; (Banco, Agência e Conta Corrente)
- p) Cópia do Comprovante de pagamento de contribuição sindical, se houver;
- q) Informação manuscrita da data de nascimento dos pais, cônjuge ou companheiro(a)

**Observação:** O CPF poderá ser obtido nas agências dos correios e no Banco do Brasil